



I.P.S.S.E.O.A. "MEDITERRANEO"



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
PULSANO (TA)

Via Chiesa, 49 - 74026 (TA) - Tel. 099 - 5337510

SEDE COORDINATA DI MARUGGIO Via Crocefisso, 40 - 74020 (TA) - Tel. 099 - 676687

SEDE COORDINATA CASA CIRCONDARIALE (TA)



tarh070002@istruzione.it • PEC: tarh070002@pec.istruzione.it • C.F. 90264330730

www.alberghieromediterraneo.edu.it

PROGETTO FORMATIVO INDIVIDUALE

DELL'ALUNNO/A -----

CLASSE 1^ SEZ TUTOR

CLASSE 2^ SEZ TUTOR

CLASSE 3^ SEZ TUTOR

CLASSE 4^ SEZ TUTOR

CLASSE 5^ SEZ TUTOR

PERCORSO

di Qualifica

di Diploma

Parte Prima
DOSSIER PERSONALE

1. 1. DATI PERSONALI		
NOME E COGNOME		
CODICE FISCALE		
SESSO		
DATA DI NASCITA		
COMUNE (O STATO ESTERO) DI NASCITA		
PROVINCIA		
NAZIONALITÀ		
MADRE		
PADRE		
COMUNE DI RESIDENZA	CAP	PROVINCIA
INDIRIZZO DI RESIDENZA		
COMUNE DI DOMICILIO	CAP	PROVINCIA
INDIRIZZO DI DOMICILIO		
RESIDENTE IN ITALIA DAL (MESE/ANNO)		
NUMERO DI TELEFONO CELLULARE		
NUMERO DI TELEFONO		
NUMERO DI FAX		
NUMERO DI POSTA ELETTRONICA		

1.2. ITER FORMATIVO	
1.2.1. ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
TITOLO DI STUDIO ACQUISITO/ ATTESTAZIONE/ CERTIFICAZIONE RILASCIATA O VALIDATA DALL'ENTE PUBBLICO	
ALTRE ATTESTAZIONI (ALTRI DOCUMENTI ATTESTATIVI ALL'INTERNO DELLA <i>SCUOLA MEDIA</i>)	
ACQUISIZIONE IN APPRENDISTATO PER IL DIRITTO/DOVERE	
ANNO DI CONSEGUIMENTO (DEL TITOLO DI STUDIO <i>SCUOLA MEDIA</i>)	
DENOMINAZIONE ISTITUTO SCOLASTICO/FORMATIVO	
SEDE DELL'ISTITUTO SCOLASTICO/FORMATIVO	
VOTAZIONE CONSEGUITA (NUMERATORE/DENOMINATORE)/.....	
N. ANNUALITÀ FREQUENTANTE (DURATA) (QUANTI ANNI HA FREQUENTATO LA <i>SCUOLA MEDIA</i>)	
ULTIMO ANNO FREQUENTATO (SE ABBANDONATO)	
TIROCINIO/STAGE <input type="checkbox"/>	DURATA
ENTE / AZIENDA OSPITANTE (DALL'ANNO PROSSIMO)	

1.2.2. ALTRE ESPERIENZE
<i>ESPERIENZE EDUCATIVE E FORMATIVE CHE HA FATTO SEMPRE NELLA <i>SCUOLA MEDIA</i> ATTESTATE, MA NON CERTIFICATE</i>
TIPOLOGIA
AMBITO
PERIODO E DURATA
DOCUMENTAZIONE ATTESTATIVA

1.3. COMPETENZE CERTIFICATE
AMBITO FORMALE (CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE E/O INFORMATICHE)
ATTESTAZIONE
COMPETENZE SPECIFICHE
AMBITO NON FORMALE – INFORMALE
COMPETENZE SPECIFICHE

1.4. CREDITI FORMATIVI
<i>ESPERIENZE EDUCATIVE E FORMATIVE CHE HA FATTO AL DI FUORI DELLA <i>SCUOLA MEDIA</i>, DURANTE GLI ANNI DI <i>SCUOLA MEDIA</i>, ATTESTATE</i>
DOCUMENTAZIONE ATTESTATIVA (COMPETENZE/ELEMENTI DI COMPETENZA)

ISTITUZIONE RILASCIANTE
AMBITO/ AREA FORMATIVA E/O DI COMPETENZA/ DETERMINAZIONE DEL CREDITO

1.5. INTERVENTI INTEGRATIVI <i>(SE DURANTE LA SCUOLA MEDIA SONO STATI FATTI DEI PIANI DI RECUPERO/INTEGRATIVI X BES/ DSA/104)</i>
TIPOLOGIA
AMBITO/ AREA FORMATIVA E/O DI COMPETENZA/ DETERMINAZIONE TEMPORALE

Parte Seconda
VALUTAZIONE E CERTIFICAZIONE

* AGGIUNGERE PER OGNI anno scolastico UNA NUOVA Parte Seconda

2.1. RISULTATI DI APPRENDIMENTO				
CERTIFICAZIONE INTERMEDIA E FINALE				
*ANNUALITÀ 20__/20__ (U. D. A. n. 1 - 2 - 3)				
ASSI CULTURALI	COMPETENZE	LIVELLO		
		Base	Intermedio	Avanzato
Asse dei linguaggi	n.2 Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali.(1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11) <i>Competenze intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida)</i> <i>2. Gestire l'interazione comunicativa, orale e scritta, in relazione agli interlocutori e al contesto. Comprendere i punti principali di testi orali e scritti di varia tipologia, provenienti da fonti diverse, anche digitali. Elaborare testi funzionali, orali e scritti, di varie tipologie, per descrivere esperienze, spiegare fenomeni e concetti, raccontare eventi, con un uso corretto del lessico di base e un uso appropriato delle competenze espressive.</i>			
	n.4 Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro. (1-4-5-6-7) <i>Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida)</i> <i>n. 4. Acquisire informazioni sul- le tradizioni culturali locali utilizzando strumenti e metodi adeguati. Illustrare le caratteristiche della cultura locale e nazionale di appartenenza, anche a soggetti di altre culture.</i>			
	n.5 Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro. (1-3-4-6-7-8-9-10-11) <i>Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida)</i> <i>n. 5. Utilizzare la lingua straniera, in ambiti inerenti alla sfera personale e sociale, per comprendere i punti principali di testi orali e scritti; per produrre semplici e brevi testi orali e scritti per descrivere e raccontare esperienze ed eventi; per interagire in situazioni semplici e di routine e partecipare a brevi conversazioni.</i>			
	n.6 Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali. (1-4-5-6-			

	7-8) Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida) n.6 Acquisire informazioni sulle testimonianze artistiche e sui beni ambientali del territorio di appartenenza utilizzando strumenti e metodi adeguati.			
	n.7 Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. (1-2-4-6-7-8-9-11) Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida) n.7 Identificare le forme di comunicazione e utilizzare le informazioni per produrre semplici testi multi-mediali in contesti strutturati, sia in italiano sia nelle lingue straniere oggetto di studio, verificando l'attendibilità delle fonti.			
Asse storico-sociale	n.1 Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali. (3-6-7-8) Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida) 1. Saper valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali in ambito familiare, scolastico e sociale.			
	n.3 Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo. (1-4-5-6-7-8-9-11) Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida) n.3. Acquisire informazioni sulle caratteristiche geomorfologiche e antropiche del territorio e delle sue trasformazioni nel tempo, applicando strumenti e metodi adeguati.			
	n.4 Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro. (1-4-5-6-7) Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida) n. 4. Acquisire informazioni sulle tradizioni culturali locali utilizzando strumenti e metodi adeguati. Illustrare le caratteristiche della cultura locale e nazionale di appartenenza, anche a soggetti di altre culture.			
	n.6 Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali. (1-4-5-6-7-8) Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida) n.6 Acquisire informazioni sulle testimonianze artistiche e sui beni ambientali del territorio di appartenenza utilizzando strumenti e metodi adeguati.			
	n.9 Riconoscere i principali aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea ed esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo. Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida) n.9 Praticare l'espressività corporea ed esercitare la pratica sportiva, in modo efficace, in situazioni note, in ambito familiare, scolastico e sociale.			
	n.10 Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi. (1-2-3-7-8-9-10-11) Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida) n. 10. Riconoscere le principali funzioni e processi di un'organizzazione e i principi di base dell'economia.			
	n.11 Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio. (2-3-5-6-7-8-9-10-11) Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida) n.11. Utilizzare gli strumenti tecnologici affidati avendo cura della sicurezza, della tutela della salute nei luoghi di lavoro e della dignità della persona, nel rispetto della normativa di riferimento e sotto supervisione.			
	n.12 Utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti degli assi culturali per comprendere la realtà ed operare in campi applicativi. (1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11) Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida) n. 12. Utilizzare i concetti e gli strumenti fondamentali dell'asse culturale matematico per affrontare e risolvere problemi strutturati, riferiti a situazioni applicative relative alla filiera di riferimento, anche utilizzando strumenti e applicazioni informatiche.			
Asse matematico	n.8 Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento. (1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11) Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida) n.8 Utilizzare i principali dispositivi individuali e servizi di rete nell'ambito della vita quotidiana e in contesti di studio circoscritti rispettando le norme in			

	<p>materia di sicurezza e privacy.</p> <p>n.10 Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi. (1-2-3-7-8-9-10-11)</p> <p>Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida)</p> <p>n. 10. Riconoscere le principali funzioni e processi di un'organizzazione e i principi di base dell'economia.</p>			
	<p>n.12 Utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti degli assi culturali per comprendere la realtà ed operare in campi applicativi. (1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11)</p> <p>Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida)</p> <p>n. 12. Utilizzare i concetti e gli strumenti fondamentali dell'asse culturale matematico per affrontare e risolvere problemi strutturati, riferiti a situazioni applicative relative alla filiera di riferimento, anche utilizzando strumenti e applicazioni informatiche.</p>			
Asse scientifico – tecnologico	<p>n.1 Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali. (3-6-7-8)</p> <p>Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida)</p> <p>1. Saper valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali in ambito familiare, scolastico e sociale.</p>			
	<p>n.2 Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali.(1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11)</p> <p>Competenze intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida)</p> <p>2. Gestire l'interazione comunicativa, orale e scritta, in relazione agli interlocutori e al contesto. Comprendere i punti principali di testi orali e scritti di varia tipologia, provenienti da fonti diverse, anche digitali. Elaborare testi funzionali, orali e scritti, di varie tipologie, per descrivere esperienze, spiegare fenomeni e concetti, raccontare eventi, con un uso corretto del lessico di base e un uso appropriato delle competenze espressive.</p>			
	<p>n.3 Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo. (1-4-5-6-7-8-9-11)</p> <p>Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida)</p> <p>n.3. Acquisire informazioni sulle caratteristiche geomorfologiche e antropiche del territorio e delle sue trasformazioni nel tempo, applicando strumenti e metodi adeguati.</p>			
	<p>n.4 Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro. (1-4-5-6-7)</p> <p>Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida)</p> <p>n. 4. Acquisire informazioni sulle tradizioni culturali locali utilizzando strumenti e metodi adeguati. Illustrare le caratteristiche della cultura locale e nazionale di appartenenza, anche a soggetti di altre culture.</p>			
	<p>n.7 Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. (1-2-4-6-7-8-9-11)</p> <p>Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida)</p> <p>n.7 Identificare le forme di comunicazione e utilizzare le informazioni per produrre semplici testi multi-mediali in contesti strutturati, sia in italiano sia nelle lingue straniere oggetto di studio, verificando l'attendibilità delle fonti.</p>			
	<p>n.8 Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento. (1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11)</p> <p>Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida)</p> <p>n.8 Utilizzare i principali dispositivi individuali e servizi di rete nell'ambito della vita quotidiana e in contesti di studio circoscritti rispettando le norme in materia di sicurezza e privacy.</p>			
	<p>n.9 Riconoscere i principali aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea ed esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo.</p> <p>Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida)</p> <p>n.9 Praticare l'espressività corporea ed esercitare la pratica sportiva, in modo efficace, in situazioni note, in ambito familiare, scolastico e sociale.</p>			
	<p>n.10 Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi. (1-2-3-7-8-9-10-11)</p> <p>Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida)</p>			

	n. 10. Riconoscere le principali funzioni e processi di un'organizzazione e i principi di base dell'economia.			
	n.11 Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio. (2-3-5-6-7-8-9-10-11) Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida) n.11. Utilizzare gli strumenti tecnologici affidati avendo cura della sicurezza, della tutela della salute nei luoghi di lavoro e della dignità della persona, nel rispetto della normativa di riferimento e sotto supervisione.			
I. R. C.	Costruire un'identità libera e responsabile, ponendosi domande di senso nel confronto con i contenuti del messaggio evangelico secondo la tradizione della Chiesa.			
	Valutare il contributo sempre attuale della tradizione cristiana allo sviluppo della civiltà umana, anche in dialogo con le altre tradizioni culturali e religiose.			
	Valutare la dimensione religiosa della vita umana a partire dalla conoscenza della Bibbia e della persona di Gesù Cristo riconoscendo il senso e il significato del linguaggio religioso cristiano.			
Indirizzo "Enogastronomia e ospitalità alberghiera" (Allegato C delle LL.GG. D.M.92 24 maggio 2018) *per triennio	<u>COMPETENZA (IN USCITA) DI INDIRIZZO</u> n.1 Utilizzare tecniche tradizionali e innovative di lavorazione, di organizzazione, di commercializzazione dei servizi e dei prodotti enogastronomici, ristorativi e di accoglienza turistico-alberghiera, promuovendo le nuove tendenze alimentari ed enogastronomiche.	<u>Competenza Intermedia-Terzo anno</u> n.1 Utilizzare tecniche tradizionali di lavorazione, organizzazione e commercializzazione dei servizi e dei prodotti all'interno delle macro aree di attività che contraddistinguono la filiera, secondo modalità di realizzazione adeguate ai diversi contesti produttivi.		
	<u>COMPETENZA (IN USCITA) DI INDIRIZZO</u> n.2 Supportare la pianificazione e la gestione dei processi di approvvigionamento, di produzione e di vendita in un'ottica di qualità e di sviluppo della cultura dell'innovazione.	<u>Competenza Intermedia-Terzo anno</u> n.2 Utilizzare tecniche di gestione a supporto dei processi di approvvigionamento, di produzione e di vendita di prodotti e servizi rispettando parametri di qualità.		
	<u>COMPETENZA (IN USCITA) DI INDIRIZZO</u> n.3 Applicare correttamente il sistema HACCP, la normativa sulla sicurezza e sulla salute nei luoghi di lavoro.	<u>Competenza Intermedia-Terzo anno</u> n.3 Utilizzare tecniche, strumenti e attrezzature idonee a svolgere compiti specifici in conformità con le norme HACCP e rispettando la normativa sulla sicurezza e la salute nei contesti professionali.		
	<u>COMPETENZA (IN USCITA) DI INDIRIZZO</u> n.4 Predisporre prodotti, servizi e menù coerenti con il contesto e le esigenze della clientela (anche in relazione a specifici regimi dietetici e stili alimentari), perseguendo obiettivi di qualità, redditività e favorendo la diffusione di abitudini e stili di vita sostenibili e equilibrati	<u>Competenza Intermedia-Terzo anno</u> n.4 Utilizzare, all'interno delle macro aree di attività che contraddistinguono la filiera, procedure di base per la predisposizione di prodotti/servizi/menù coerenti con il contesto e le esigenze della clientela, in contesti strutturati.		
	<u>COMPETENZA (IN USCITA) DI INDIRIZZO</u> n.5 Valorizzare l'elaborazione e la presentazione di prodotti dolciari e di panificazione locali, nazionali e internazionali utilizzando tecniche tradizionali e innovative.	<u>Competenza Intermedia-Terzo anno</u> n.5 Utilizzare procedure tradizionali per l'elaborazione di prodotti dolciari e di panificazione in contesti strutturati, con situazioni mutevoli che richiedono una modifica del proprio operato.		
	<u>COMPETENZA (IN USCITA) DI INDIRIZZO</u> n.6 Curare tutte le fasi del ciclo cliente nel contesto professionale, applicando le tecniche di comunicazione più idonee ed efficaci nel rispetto delle diverse culture, delle prescrizioni religiose e delle specifiche esigenze dietetiche.	<u>Competenza Intermedia-Terzo anno</u> n.6 Curare le fasi del ciclo cliente utilizzando modalità comunicative adeguate al raggiungimento dei risultati previsti, in contesti strutturati, con situazioni mutevoli che richiedono un adeguamento del proprio operato.		
	<u>COMPETENZA (IN USCITA) DI INDIRIZZO</u> n.7 Progettare, anche con tecnologie digitali, eventi enogastronomici e culturali che valorizzino il patrimonio	<u>Competenza Intermedia-Terzo anno</u> n.7 Collaborare alla realizzazione di eventi enogastronomici, culturali e di promozione del Made in Italy in		

	delle tradizioni e delle tipicità locali, nazionali anche in contesti internazionali per la promozione del <i>Made in Italy</i> .	<i>contesti professionali noti.</i>			
	<u>COMPETENZA (IN USCITA) DI INDIRIZZO</u> n.8 Realizzare pacchetti di offerta turistica integrata con i principi dell'eco sostenibilità ambientale, promuovendo la vendita dei servizi e dei prodotti coerenti con il contesto territoriale, utilizzando il web.	<u>Competenza Intermedia-Terzo anno</u> <i>n.8 Utilizzare procedure di base per la predisposizione e la vendita di pacchetti di offerte turistiche coerenti con i principi dell'eco sostenibilità e con le opportunità offerte dal territorio.</i>			
	<u>COMPETENZA (IN USCITA) DI INDIRIZZO</u> n.9 Gestire tutte le fasi del ciclo cliente applicando le più idonee tecniche professionali di <i>Hospitality Management</i> , rapportandosi con le altre aree aziendali, in un'ottica di comunicazione ed efficienza aziendale.	<u>Competenza Intermedia-Terzo anno</u> <i>n. 9 Utilizzare idonee modalità di collaborazione per la gestione delle fasi del ciclo cliente all'interno delle macro aree di attività che contraddistinguono la filiera di riferimento, secondo procedure standard, in contesti strutturati e con situazioni mutevoli che richiedono modifiche del proprio operato.</i>			
	<u>COMPETENZA (IN USCITA) DI INDIRIZZO</u> n.10 Supportare le attività di <i>budgeting-reporting</i> aziendale e collaborare alla definizione delle strategie di <i>Revenue Management</i> , perseguendo obiettivi di redditività attraverso opportune azioni di <i>marketing</i> .	<u>Competenza Intermedia-Terzo anno</u> <i>n.10 Utilizzare idonee modalità di supporto alle attività di budgeting-reporting aziendale secondo procedure standard, in contesti professionali strutturati.</i>			
	<u>COMPETENZA (IN USCITA) DI INDIRIZZO</u> n.11 Contribuire alle strategie di <i>Destination Marketing</i> attraverso la promozione dei beni culturali e ambientali, delle tipicità enogastronomiche, delle attrazioni, degli eventi e delle manifestazioni, per veicolare un'immagine riconoscibile e rappresentativa del territorio.	<u>Competenza Intermedia-Terzo anno</u> <i>n.11 Utilizzare all'interno delle macro aree di attività che contraddistinguono la filiera di riferimento, idonee modalità di supporto alle attività di Destination marketing secondo procedure standard, in contesti professionali strutturati.</i>			
			ORE DI FORMAZIONE O CREDITI FORMATIVI		
TOTALE FORMAZIONE INTERNA (A)			1.056		
MONTE ORE PER NUMERO COMPLESSIVO DI CREDITI (B)					
PERCENTUALE FORMAZIONE INTERNA (B/A*100)					

2.1.1. RISULTATI DI APPRENDIMENTO: MODALITÀ DI RECUPERO			
ANNUALITÀ	ASSI CULTURALI	COMPETENZE	MODALITÀ DI EROGAZIONE
a.s.20__/20__ (dopo CdC/Scrutinio 1^ TRIMESTRE)			<input type="checkbox"/> aula <input type="checkbox"/> laboratorio <input type="checkbox"/> e-learning <input type="checkbox"/> esercitazione individuale <input type="checkbox"/> esercitazione di gruppo <input type="checkbox"/> visite aziendali <input type="checkbox"/> misure dispensative <input type="checkbox"/> strumenti aggiuntivi <input type="checkbox"/> Sportello didattico <input type="checkbox"/> Destutturazione classi <input type="checkbox"/> Pausa didattica <input type="checkbox"/> nonostante le modalità di recupero messe in atto non è stato recuperato <input type="checkbox"/> altro
a.s.20__/20__ (dopo CdC/Scrutinio)			<input type="checkbox"/> aula <input type="checkbox"/> laboratorio <input type="checkbox"/> e-learning <input type="checkbox"/> esercitazione individuale

INTERPERIODO)			<input type="checkbox"/> esercitazione di gruppo <input type="checkbox"/> visite aziendali <input type="checkbox"/> misure dispensative <input type="checkbox"/> strumenti aggiuntivi <input type="checkbox"/> Sportello didattico <input type="checkbox"/> Destutturazione classi <input type="checkbox"/> Pausa didattica <input type="checkbox"/> nonostante le modalità di recupero messe in atto non è stato recuperato <input type="checkbox"/> altro
a.s.20__/20__ (dopo CdC/ SCRUTINIO FINALE)			<input type="checkbox"/> aula <input type="checkbox"/> laboratorio <input type="checkbox"/> e-learning <input type="checkbox"/> esercitazione individuale <input type="checkbox"/> esercitazione di gruppo <input type="checkbox"/> visite aziendali <input type="checkbox"/> misure dispensative <input type="checkbox"/> strumenti aggiuntivi <input type="checkbox"/> Sportello didattico <input type="checkbox"/> Destutturazione classi <input type="checkbox"/> Pausa didattica <input type="checkbox"/> nonostante le modalità di recupero messe in atto non è stato recuperato <input type="checkbox"/> Corsi di recupero attivati dalla scuola <input type="checkbox"/> Recupero autonomo per gli insegnamenti per i quali la scuola non ha programmato interventi di recupero <input type="checkbox"/> altro

2.2. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO		
A.S.20.../20...		
AMBITO	COMPETENZE	EVIDENZE DOCUMENTALI
TOTALE FORMAZIONE ESTERNA PREVISTA (A)		
MONTE ORE/ MONTE ORE PER NUMERO COMPLESSIVO DI CREDITI (B)		
PERCENTUALE FORMAZIONE ESTERNA (B/A*100)		
APPRENDISTATO (ANNUALITÀ ...)		
AMBITO	COMPETENZE	EVIDENZE DOCUMENTALI
TOTALE FORMAZIONE ESTERNA PREVISTA (A)		
MONTE ORE/ MONTE ORE PER NUMERO COMPLESSIVO DI CREDITI(B)		
PERCENTUALE FORMAZIONE ESTERNA (B/A*100)		

2.3. ALTRE COMPETENZE ACQUISITE (CERTIFICATE)			
AMBITO	COMPETENZE	EVIDENZE DOCUMENTALI	LIVELLO

TOTALE FORMAZIONE INTERNA/ESTERNA PREVISTA (A)					
MONTE ORE/ MONTE ORE PER NUMERO COMPLESSIVO DI CREDITI (B)					
PERCENTUALE FORMAZIONE ESTERNA/INTERNA (B/A*100)					

2.4. AMMISSIONE A NUOVO ANNO (<i>replicare per ogni valutazione</i>)	
<input type="checkbox"/>	data (SCRUTINIO FINALE)
<input type="checkbox"/>	fine anno scolastico/biennio
<input type="checkbox"/>	▶ ammesso
<input type="checkbox"/>	▶ non ammesso
<input type="checkbox"/>	richiesta di passaggio ad altro indirizzo o all'IeFP
<input type="checkbox"/>	attivazione di un percorso di apprendistato
<input type="checkbox"/>	evidenti difficoltà nel conseguimento degli obiettivi
<input type="checkbox"/>	frequenza scolastica scarsa e/o discontinua
<input type="checkbox"/>	comportamento persistentemente non adeguato
<input type="checkbox"/>	altro (<i>specificare</i>)
<input type="checkbox"/>	si conferma il presente progetto formativo (<i>decisione del consiglio di classe</i>)
<input type="checkbox"/>	si apportano le seguenti modifiche al presente progetto formativo (<i>decisione del consiglio di classe</i>)
<input type="checkbox"/>	il progetto formativo viene completamente riformulato e si redige un nuovo modello. Il presente modello è archiviato nel fascicolo personale dello studente (<i>decisione del consiglio di classe</i>)
<input type="checkbox"/>	▶ revisione del P.F.I. con valutazione negativa nelle seguenti discipline: _____, ...
	Il progetto formativo vede la riorganizzazione delle attività e delle strategie didattico-metodologiche finalizzate al conseguimento degli obiettivi di apprendimento e conseguentemente delle competenze nei loro livelli iniziali per gli insegnamenti per i quali si prevede la revisione del P.F.I. (<i>decisione del consiglio di classe</i>)
<input type="checkbox"/>	data (SCRUTINIO INTEGRATIVO di SETTEMBRE)
<input type="checkbox"/>	ammesso (DOPO SCRUTINIO INTEGRATIVO di SETTEMBRE) In seguito al superamento nel mese di settembre 20__ delle prove di verifica finale, scritte e orali per le insufficienze gravi (4/10) - solo orali per le insufficienze lievi (5/10), l'alunno/a ha raggiunto per le discipline sopra indicate, i livelli di competenza: Base - Intermedio - Avanzato
<input type="checkbox"/>	si conferma il presente Progetto Formativo (<i>decisione del consiglio di classe</i>)
<input type="checkbox"/>	non ammesso (DOPO SCRUTINIO INTEGRATIVO di SETTEMBRE)
<input type="checkbox"/>	si apportano le seguenti modifiche al presente progetto formativo (<i>decisione del consiglio di classe</i>) _____
<input type="checkbox"/>	il progetto formativo viene completamente riformulato e si redige un nuovo modello. Il presente modello è archiviato nel fascicolo personale dello studente (<i>decisione del consiglio di classe</i>)
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

CERTIFICAZIONE DI BASE DELL'OBBLIGO SCOLASTICO

PUNTEGGIO DI AMMISSIONE ALL'ESAME:
RISULTATO FINALE DELL'ESAME:

Parte Terza
ORIENTAMENTO/TUTORAGGIO FORMATIVO
ANNO SCOLASTICO ____ / ____

*AGGIUNGERE PER OGNI anno scolastico UNA NUOVA: Parte Terza

3.1. PERCHÉ SONO QUI
1. La professione che ho scelto mi piace perché:
2. Le aree formative che mi piacciono di più rispetto al percorso che ho scelto sono:
3. Dove credo di riuscire meglio:
4. Dove incontro maggiori difficoltà:
5. Perché hai scelto questo percorso di studi?
6. Quali sono le mie capacità migliori (Punti di forza)
7. In quali ambiti devo migliorare:
Data → OTTOBRE/NOVEMBRE dalla n.1. alla n.7. 1^ CLASSI
8. Rispetto alle mie idee, che cosa è cambiato e perché?
9. In quali ambiti riesco meglio? In quali, invece, incontro più difficoltà?
10. Qual è il mio 'progetto'. Che cosa penso di fare?
Data → MARZO dalla n.8. alla n.10. . 1^ CLASSI/2^CLASSI/3^CLASSI

3.2. FISIONOMIA, PUNTI DI FORZA E DEBOLEZZA IN AMBITO FORMATIVO
1. Potenzialità e carenze a livello formativo
2. Analisi dei risultati a.s.20__ /20__
3. Ipotesi e interventi di personalizzazione
4. Altro

3.3. PROGETTO DI VITA E PROFESSIONALE
1. Progetto iniziale
2. Conferma/sviluppo dell'ipotesi
3. Colloquio/confronto con la famiglia in data _____ il genitore ha preso visione del presente P.F.I .(quest'anno durante i prossimi colloqui)
firma del genitore
4. Ipotesi di intervento di orientamento



I.P.S.S.E.O.A. "MEDITERRANEO"



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
PULSANO (TA)

Via Chiesa, 49 - 74026 (TA) - Tel. 099 - 5337510

SEDE COORDINATA DI MARUGGIO Via Crocefisso, 40 - 74020 (TA) - Tel. 099 - 676687

SEDE COORDINATA CASA CIRCONDARIALE (TA)



tarh070002@istruzione.it • PEC: tarh070002@pec.istruzione.it • C.F. 90264330730

www.alberghieromediterraneo.edu.it

PROGETTO FORMATIVO INDIVIDUALE

DELL'ALUNNO/A -----

CLASSE 1^ SEZ TUTOR

CLASSE 2^ SEZ TUTOR

CLASSE 3^ SEZ TUTOR

CLASSE 4^ SEZ TUTOR

CLASSE 5^ SEZ TUTOR

PERCORSO

di Qualifica

di Diploma

Parte Prima
DOSSIER PERSONALE

1. 1. DATI PERSONALI		
NOME E COGNOME		
CODICE FISCALE		
SESSO		
DATA DI NASCITA		
COMUNE (O STATO ESTERO) DI NASCITA		
PROVINCIA		
NAZIONALITÀ		
MADRE		
PADRE		
COMUNE DI RESIDENZA	CAP	PROVINCIA
INDIRIZZO DI RESIDENZA		
COMUNE DI DOMICILIO	CAP	PROVINCIA
INDIRIZZO DI DOMICILIO		
RESIDENTE IN ITALIA DAL (MESE/ANNO)		
NUMERO DI TELEFONO CELLULARE		
NUMERO DI TELEFONO		
NUMERO DI FAX		
NUMERO DI POSTA ELETTRONICA		

1.2. ITER FORMATIVO	
1.2.1. ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
TITOLO DI STUDIO ACQUISITO/ ATTESTAZIONE/ CERTIFICAZIONE RILASCIATA O VALIDATA DALL'ENTE PUBBLICO	
ALTRE ATTESTAZIONI <i>(ALTRI DOCUMENTI ATTESTATIVI ALL'INTERNO DELLA SCUOLA MEDIA)</i>	
ACQUISIZIONE IN APPRENDISTATO PER I DIRITTO/DOVERE	
ANNO DI CONSEGUIMENTO <i>(DEL TITOLO DI STUDIO SCUOLA MEDIA)</i>	
DENOMINAZIONE ISTITUTO SCOLASTICO/FORMATIVO	
SEDE DELL'ISTITUTO SCOLASTICO/FORMATIVO	
VOTAZIONE CONSEGUITA (NUMERATORE/DENOMINATORE)/.....	
N. ANNUALITÀ FREQUENTANTE (DURATA) <i>(QUANTI ANNI HA FREQUENTATO LA SCUOLA MEDIA)</i>	
ULTIMO ANNO FREQUENTATO (SE ABBANDONATO)	
1.2.1.b. PRECEDENTI ESPERIENZE D'ISTRUZIONE SCUOLA SECONDARIA II GRADO	
SCUOLA DI PROVENIENZA	
ULTIMO ANNO FREQUENTATO	
ESITO FINALE	
TIROCINIO/STAGE <input type="checkbox"/>	DURATA
ENTE / AZIENDA OSPITANTE (DALL'ANNO PROSSIMO)	

1.2.2. ALTRE ESPERIENZE	
<i>ESPERIENZE EDUCATIVE E FORMATIVE CHE HA FATTO SEMPRE NELLA SCUOLA MEDIA ATTESTATE, MA NON CERTIFICATE</i>	
TIPOLOGIA	
AMBITO	
PERIODO E DURATA	
DOCUMENTAZIONE ATTESTATIVA	

1.3. COMPETENZE CERTIFICATE	
AMBITO FORMALE <i>(CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE E/O INFORMATICHE)</i>	
ATTESTAZIONE	
COMPETENZE SPECIFICHE	
AMBITO NON FORMALE – INFORMALE	
COMPETENZE SPECIFICHE	

--

1.4. CREDITI FORMATIVI ESPERIENZE EDUCATIVE E FORMATIVE CHE HA FATTO AL DI FUORI DELLA SCUOLA MEDIA , DURANTE GLI ANNI DI SCUOLA MEDIA, ATTESTATE
DOCUMENTAZIONE ATTESTATIVA (COMPETENZE/ELEMENTI DI COMPETENZA)
ISTITUZIONE RILASCIANTE
AMBITO/ AREA FORMATIVA E/O DI COMPETENZA/ DETERMINAZIONE DEL CREDITO

1.5. INTERVENTI INTEGRATIVI (SE DURANTE LA SCUOLA MEDIA SONO STATI FATTI DEI PIANI DI RECUPERO/INTEGRATIVI X BES/DSA/104)
TIPOLOGIA
AMBITO/ AREA FORMATIVA E/O DI COMPETENZA/ DETERMINAZIONE TEMPORALE

<p>Parte Seconda</p> <p>VALUTAZIONE E CERTIFICAZIONE</p>
--

* AGGIUNGERE PER OGNI anno scolastico UNA NUOVA Parte Seconda

2.1. RISULTATI DI APPRENDIMENTO CERTIFICAZIONE INTERMEDIA E FINALE *ANNUALITÀ 20__/20__ (U. D. A. n. 1 - 2 - 3)				
ASSI CULTURALI	COMPETENZE	LIVELLO		
		Base	Intermedio	Avanzato
Asse dei linguaggi	n.2 Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali.(1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11) Competenze intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida) 2. Gestire l'interazione comunicativa, orale e scritta, in relazione agli interlocutori e al contesto. Comprendere i punti principali di testi orali e scritti di varia tipologia, provenienti da fonti diverse, anche digitali. Elaborare testi funzionali, orali e scritti, di varie tipologie, per descrivere esperienze, spiegare fenomeni e concetti, raccontare eventi, con un uso corretto del lessico di base e un uso appropriato delle competenze espressive.			
	n.4 Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro. (1-4-5-6-7) Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida) n. 4. Acquisire informazioni sul- le tradizioni culturali locali utilizzando strumenti e metodi adeguati. Illustrare le caratteristiche della cultura locale e nazionale di appartenenza, anche a soggetti di altre culture.			
	n.5 Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro. (1-3-4-6-7-			

	<p>8-9-10-11)</p> <p><u>Competenza intermedia del Biennio</u> (Allegato A delle Linee Guida)</p> <p>n. 5. Utilizzare la lingua straniera, in ambiti inerenti alla sfera personale e sociale, per comprendere i punti principali di testi orali e scritti; per produrre semplici e brevi testi orali e scritti per descrivere e raccontare esperienze ed eventi; per interagire in situazioni semplici e di routine e partecipare a brevi conversazioni.</p>			
	<p>n.6 Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali. (1-4-5-6-7-8)</p> <p><u>Competenza intermedia del Biennio</u> (Allegato A delle Linee Guida)</p> <p>n.6 Acquisire informazioni sulle testimonianze artistiche e sui beni ambientali del territorio di appartenenza utilizzando strumenti e metodi adeguati.</p>			
	<p>n.7 Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. (1-2-4-6-7-8-9-11)</p> <p><u>Competenza intermedia del Biennio</u> (Allegato A delle Linee Guida)</p> <p>n.7 Identificare le forme di comunicazione e utilizzare le informazioni per produrre semplici testi multi- medialti in contesti strutturati, sia in italiano sia nelle lingue straniere oggetto di studio, verificando l'attendibilità delle fonti.</p>			
Asse storico-sociale	<p>n.1 Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali. (3-6-7-8)</p> <p><u>Competenza intermedia del Biennio</u> (Allegato A delle Linee Guida)</p> <p>1. Saper valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali in ambito familiare, scolastico e sociale.</p>			
	<p>n.3 Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo. (1-4-5-6-7-8-9-11)</p> <p><u>Competenza intermedia del Biennio</u> (Allegato A delle Linee Guida)</p> <p>n.3. Acquisire informazioni sulle caratteristiche geomorfologiche e antropiche del territorio e delle sue trasformazioni nel tempo, applicando strumenti e metodi adeguati.</p>			
	<p>n.4 Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro. (1-4-5-6-7)</p> <p><u>Competenza intermedia del Biennio</u> (Allegato A delle Linee Guida)</p> <p>n. 4. Acquisire informazioni sulle tradizioni culturali locali utilizzando strumenti e metodi adeguati. Illustrare le caratteristiche della cultura locale e nazionale di appartenenza, anche a soggetti di altre culture.</p>			
	<p>n.6 Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali. (1-4-5-6-7-8)</p> <p><u>Competenza intermedia del Biennio</u> (Allegato A delle Linee Guida)</p> <p>n.6 Acquisire informazioni sulle testimonianze artistiche e sui beni ambientali del territorio di appartenenza utilizzando strumenti e metodi adeguati.</p>			
	<p>n.9 Riconoscere i principali aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea ed esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo.</p> <p><u>Competenza intermedia del Biennio</u> (Allegato A delle Linee Guida)</p> <p>n.9 Praticare l'espressività corporea ed esercitare la pratica sportiva, in modo efficace, in situazioni note, in ambito familiare, scolastico e sociale.</p>			
	<p>n.10 Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi. (1-2-3-7-8-9-10-11)</p> <p><u>Competenza intermedia del Biennio</u> (Allegato A delle Linee Guida)</p> <p>n. 10. Riconoscere le principali funzioni e processi di un'organizzazione e i principi di base dell'economia.</p>			
	<p>n.11 Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio. (2-3-5-6-7-8-9-10-11)</p> <p><u>Competenza intermedia del Biennio</u> (Allegato A delle Linee Guida)</p> <p>n.11. Utilizzare gli strumenti tecnologici affidati avendo cura della sicurezza, della tutela della salute nei luoghi di lavoro e della dignità della persona, nel rispetto della normativa di riferimento e sotto supervisione.</p>			
	<p>n.12 Utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti degli assi culturali per comprendere la realtà ed operare in campi applicativi. (1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11)</p> <p><u>Competenza intermedia del Biennio</u> (Allegato A delle Linee Guida)</p> <p>n. 12. Utilizzare i concetti e gli strumenti fondamentali dell'asse culturale</p>			

	<i>matematico per affrontare e risolvere problemi strutturati, riferiti a situazioni applicative relative alla filiera di riferimento, anche utilizzando strumenti e applicazioni informatiche.</i>			
Asse matematico	n.8 Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento. (1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11) Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida) <i>n.8 Utilizzare i principali dispositivi individuali e servizi di rete nell'ambito della vita quotidiana e in contesti di studio circoscritti rispettando le norme in materia di sicurezza e privacy.</i>			
	n.10 Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi. (1-2-3-7-8-9-10-11) Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida) <i>n. 10. Riconoscere le principali funzioni e processi di un'organizzazione e i principi di base dell'economia.</i>			
	n.12 Utilizzare i concetti e i fondamentali strumenti degli assi culturali per comprendere la realtà ed operare in campi applicativi. (1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11) Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida) <i>n. 12. Utilizzare i concetti e gli strumenti fondamentali dell'asse culturale matematico per affrontare e risolvere problemi strutturati, riferiti a situazioni applicative relative alla filiera di riferimento, anche utilizzando strumenti e applicazioni informatiche.</i>			
Asse scientifico – tecnologico	n.1 Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali. (3-6-7-8) Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida) <i>1. Saper valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali in ambito familiare, scolastico e sociale.</i>			
	n.2 Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali.(1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11) Competenze intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida) <i>2. Gestire l'interazione comunicativa, orale e scritta, in relazione agli interlocutori e al contesto. Comprendere i punti principali di testi orali e scritti di varia tipologia, provenienti da fonti diverse, anche digitali. Elaborare testi funzionali, orali e scritti, di varie tipologie, per descrivere esperienze, spiegare fenomeni e concetti, raccontare eventi, con un uso corretto del lessico di base e un uso appropriato delle competenze espressive.</i>			
	n.3 Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo. (1-4-5-6-7-8-9-11) Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida) <i>n.3. Acquisire informazioni sulle caratteristiche geomorfologiche e antropiche del territorio e delle sue trasformazioni nel tempo, applicando strumenti e metodi adeguati.</i>			
	n.4 Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro. (1-4-5-6-7) Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida) <i>n. 4. Acquisire informazioni sulle tradizioni culturali locali utilizzando strumenti e metodi adeguati. Illustrare le caratteristiche della cultura locale e nazionale di appartenenza, anche a soggetti di altre culture.</i>			
	n.7 Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. (1-2-4-6-7-8-9-11) Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida) <i>n.7 Identificare le forme di comunicazione e utilizzare le informazioni per produrre semplici testi multi- mediali in contesti strutturati, sia in italiano sia nelle lingue straniere oggetto di studio, verificando l'attendibilità delle fonti.</i>			
	n.8 Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento. (1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11) Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida) <i>n.8 Utilizzare i principali dispositivi individuali e servizi di rete nell'ambito della vita quotidiana e in contesti di studio circoscritti rispettando le norme in materia di sicurezza e privacy.</i>			
	n.9 Riconoscere i principali aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea ed esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il			

	benessere individuale e collettivo. Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida) n.9 Praticare l'espressività corporea ed esercitare la pratica sportiva, in modo efficace, in situazioni note, in ambito familiare, scolastico e sociale.			
	n.10 Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi. (1-2-3-7-8-9-10-11) Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida) n. 10. Riconoscere le principali funzioni e processi di un'organizzazione e i principi di base dell'economia.			
	n.11 Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio. (2-3-5-6-7-8-9-10-11) Competenza intermedia del Biennio (Allegato A delle Linee Guida) n.11. Utilizzare gli strumenti tecnologici affidati avendo cura della sicurezza, della tutela della salute nei luoghi di lavoro e della dignità della persona, nel rispetto della normativa di riferimento e sotto supervisione.			
I. R. C.	Costruire un'identità libera e responsabile, ponendosi domande di senso nel confronto con i contenuti del messaggio evangelico secondo la tradizione della Chiesa.			
	Valutare il contributo sempre attuale della tradizione cristiana allo sviluppo della civiltà umana, anche in dialogo con le altre tradizioni culturali e religiose.			
	Valutare la dimensione religiosa della vita umana a partire dalla conoscenza della Bibbia e della persona di Gesù Cristo riconoscendo il senso e il significato del linguaggio religioso cristiano.			
Indirizzo "Enogastronomia e ospitalità alberghiera" (Allegato C delle LL.GG. D.M.92 24 maggio 2018) *per triennio	<u>COMPETENZA (IN USCITA) DI INDIRIZZO</u> n.1 Utilizzare tecniche tradizionali e innovative di lavorazione, di organizzazione, di commercializzazione dei servizi e dei prodotti enogastronomici, ristorativi e di accoglienza turistico-alberghiera, promuovendo le nuove tendenze alimentari ed enogastronomiche.	<u>Competenza Intermedia-Terzo anno</u> n.1 Utilizzare tecniche tradizionali di lavorazione, organizzazione e commercializzazione dei servizi e dei prodotti all'interno delle macro aree di attività che contraddistinguono la filiera, secondo modalità di realizzazione adeguate ai diversi contesti produttivi.		
	<u>COMPETENZA (IN USCITA) DI INDIRIZZO</u> n.2 Supportare la pianificazione e la gestione dei processi di approvvigionamento, di produzione e di vendita in un'ottica di qualità e di sviluppo della cultura dell'innovazione.	<u>Competenza Intermedia-Terzo anno</u> n.2 Utilizzare tecniche di gestione a supporto dei processi di approvvigionamento, di produzione e di vendita di prodotti e servizi rispettando parametri di qualità.		
	<u>COMPETENZA (IN USCITA) DI INDIRIZZO</u> n.3 Applicare correttamente il sistema HACCP, la normativa sulla sicurezza e sulla salute nei luoghi di lavoro.	<u>Competenza Intermedia-Terzo anno</u> n.3 Utilizzare tecniche, strumenti e attrezzature idonee a svolgere compiti specifici in conformità con le norme HACCP e rispettando la normativa sulla sicurezza e la salute nei contesti professionali.		
	<u>COMPETENZA (IN USCITA) DI INDIRIZZO</u> n.4 Predisporre prodotti, servizi e menù coerenti con il contesto e le esigenze della clientela (anche in relazione a specifici regimi dietetici e stili alimentari), perseguendo obiettivi di qualità, redditività e favorendo la diffusione di abitudini e stili di vita sostenibili e equilibrati	<u>Competenza Intermedia-Terzo anno</u> n.4 Utilizzare, all'interno delle macro aree di attività che contraddistinguono la filiera, procedure di base per la predisposizione di prodotti/servizi/menù coerenti con il contesto e le esigenze della clientela, in contesti strutturati.		
	<u>COMPETENZA (IN USCITA) DI INDIRIZZO</u> n.5 Valorizzare l'elaborazione e la presentazione di prodotti dolciari e di panificazione locali, nazionali e internazionali utilizzando tecniche tradizionali e innovative.	<u>Competenza Intermedia-Terzo anno</u> n.5 Utilizzare procedure tradizionali per l'elaborazione di prodotti dolciari e di panificazione in contesti strutturati, con situazioni mutevoli che richiedono una modifica del proprio operato.		
	<u>COMPETENZA (IN USCITA) DI INDIRIZZO</u> n.6 Curare tutte le fasi del ciclo cliente nel contesto professionale, applicando le tecniche di comunicazione più	<u>Competenza Intermedia-Terzo anno</u> n.6 Curare le fasi del ciclo cliente utilizzando modalità comunicative adeguate al raggiungimento dei		

	idonee ed efficaci nel rispetto delle diverse culture, delle prescrizioni religiose e delle specifiche esigenze dietetiche.	<i>risultati previsti, in contesti strutturati, con situazioni mutevoli che richiedono un adeguamento del proprio operato.</i>			
	<u>COMPETENZA (IN USCITA) DI INDIRIZZO</u> n.7 Progettare, anche con tecnologie digitali, eventi enogastronomici e culturali che valorizzino il patrimonio delle tradizioni e delle tipicità locali, nazionali anche in contesti internazionali per la promozione del <i>Made in Italy</i> .	<u>Competenza Intermedia-Terzo anno</u> n.7 <i>Collaborare alla realizzazione di eventi enogastronomici, culturali e di promozione del Made in Italy in contesti professionali noti.</i>			
	<u>COMPETENZA (IN USCITA) DI INDIRIZZO</u> n.8 Realizzare pacchetti di offerta turistica integrata con i principi dell'eco sostenibilità ambientale, promuovendo la vendita dei servizi e dei prodotti coerenti con il contesto territoriale, utilizzando il web.	<u>Competenza Intermedia-Terzo anno</u> n.8 <i>Utilizzare procedure di base per la predisposizione e la vendita di pacchetti di offerte turistiche coerenti con i principi dell'eco sostenibilità e con le opportunità offerte dal territorio.</i>			
	<u>COMPETENZA (IN USCITA) DI INDIRIZZO</u> n.9 Gestire tutte le fasi del ciclo cliente applicando le più idonee tecniche professionali di <i>Hospitality Management</i> , rapportandosi con le altre aree aziendali, in un'ottica di comunicazione ed efficienza aziendale.	<u>Competenza Intermedia-Terzo anno</u> n.9 <i>Utilizzare idonee modalità di collaborazione per la gestione delle fasi del ciclo cliente all'interno delle macro aree di attività che contraddistinguono la filiera di riferimento, secondo procedure standard, in contesti strutturati e con situazioni mutevoli che richiedono modifiche del proprio operato.</i>			
	<u>COMPETENZA (IN USCITA) DI INDIRIZZO</u> n.10 Supportare le attività di <i>budgeting-reporting</i> aziendale e collaborare alla definizione delle strategie di <i>Revenue Management</i> , perseguendo obiettivi di redditività attraverso opportune azioni di marketing.	<u>Competenza Intermedia-Terzo anno</u> n.10 <i>Utilizzare idonee modalità di supporto alle attività di budgeting-reporting aziendale secondo procedure standard, in contesti professionali strutturati.</i>			
	<u>COMPETENZA (IN USCITA) DI INDIRIZZO</u> n.11 Contribuire alle strategie di <i>Destination Marketing</i> attraverso la promozione dei beni culturali e ambientali, delle tipicità enogastronomiche, delle attrazioni, degli eventi e delle manifestazioni, per veicolare un'immagine riconoscibile e rappresentativa del territorio.	<u>Competenza Intermedia-Terzo anno</u> n.11 <i>Utilizzare all'interno delle macro aree di attività che contraddistinguono la filiera di riferimento, idonee modalità di supporto alle attività di Destination marketing secondo procedure standard, in contesti professionali strutturati.</i>			
			ORE DI FORMAZIONE O CREDITI FORMATIVI		
TOTALE FORMAZIONE INTERNA (A)			1.056		
MONTE ORE PER NUMERO COMPLESSIVO DI CREDITI (B)					
PERCENTUALE FORMAZIONE INTERNA (B/A*100)					

2.1.1.a. RISULTATI DI APPRENDIMENTO: MODALITÀ DI RECUPERO ALUNNI PER I QUALI È STATO PREDISPOSTO NELL'A.S.2019/2020 IL P.A.I. (PIANO DI APPRENDIMENTO INDIVIDUALIZZATO) <i>(art.4 comma 5, art.6 comma 1 O.M. n.11 del 16.05.2020)</i>			
ANNUALITÀ	ASSI CULTURALI	VOTAZIONI INFERIORI A SEI DECIMI	MODALITÀ DI EROGAZIONE
a.s.2020/2021			Corsi di recupero attivati dalla scuola
SITUAZIONE INIZIALE			
a.s.2020/2021			<input type="checkbox"/> Corsi di recupero attivati dalla scuola <input type="checkbox"/> nonostante le modalità di

1^ periodo (Trimestre)			recupero messe in atto non è stato recuperato <input type="checkbox"/> altro
a.s.2020/2021 2^ periodo (Interperiodo)			<input type="checkbox"/> Corsi di recupero attivati dalla scuola <input type="checkbox"/> nonostante le modalità di recupero messe in atto non è stato recuperato <input type="checkbox"/> altro
a.s.2020/2021 3^ periodo (Pentamestre)			<input type="checkbox"/> Corsi di recupero attivati dalla scuola <input type="checkbox"/> nonostante le modalità di recupero messe in atto non è stato recuperato <input type="checkbox"/> altro

2.1.1.b. RISULTATI DI APPRENDIMENTO: MODALITÀ DI RECUPERO			
ANNUALITÀ	ASSI CULTURALI	COMPETENZE	MODALITÀ DI EROGAZIONE
a.s.20__/20__ (dopo CdC/Scrutinio 1^ TRIMESTRE)			<input type="checkbox"/> aula <input type="checkbox"/> laboratorio <input type="checkbox"/> e-learning <input type="checkbox"/> esercitazione individuale <input type="checkbox"/> esercitazione di gruppo <input type="checkbox"/> visite aziendali <input type="checkbox"/> misure dispensative <input type="checkbox"/> strumenti aggiuntivi <input type="checkbox"/> Sportello didattico <input type="checkbox"/> Destrutturazione classi <input type="checkbox"/> Pausa didattica <input type="checkbox"/> nonostante le modalità di recupero messe in atto non è stato recuperato <input type="checkbox"/> altro
a.s.20__/20__ (dopo CdC/Scrutinio INTERPERIODO)			<input type="checkbox"/> aula <input type="checkbox"/> laboratorio <input type="checkbox"/> e-learning <input type="checkbox"/> esercitazione individuale <input type="checkbox"/> esercitazione di gruppo <input type="checkbox"/> visite aziendali <input type="checkbox"/> misure dispensative <input type="checkbox"/> strumenti aggiuntivi <input type="checkbox"/> Sportello didattico <input type="checkbox"/> Destrutturazione classi <input type="checkbox"/> Pausa didattica <input type="checkbox"/> nonostante le modalità di recupero messe in atto non è stato recuperato <input type="checkbox"/> altro
a.s.20__/20__ (dopo CdC/ SCRUTINIO FINALE)			<input type="checkbox"/> aula <input type="checkbox"/> laboratorio <input type="checkbox"/> e-learning <input type="checkbox"/> esercitazione individuale <input type="checkbox"/> esercitazione di gruppo <input type="checkbox"/> visite aziendali <input type="checkbox"/> misure dispensative <input type="checkbox"/> strumenti aggiuntivi <input type="checkbox"/> Sportello didattico <input type="checkbox"/> Destrutturazione classi <input type="checkbox"/> Pausa didattica <input type="checkbox"/> nonostante le modalità di recupero messe in atto non è stato recuperato <input type="checkbox"/> Corsi di recupero attivati dalla scuola <input type="checkbox"/> Recupero autonomo per gli insegnamenti per i quali la scuola non ha programmato interventi

			di recupero <input type="checkbox"/> altro
--	--	--	---

2.2. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO A.S.20.../20...

AMBITO	COMPETENZE	EVIDENZE DOCUMENTALI
TOTALE FORMAZIONE ESTERNA PREVISTA (A)		
MONTE ORE/ MONTE ORE PER NUMERO COMPLESSIVO DI CREDITI (B)		
PERCENTUALE FORMAZIONE ESTERNA (B/A*100)		

APPRENDISTATO (ANNUALITÀ ...)

AMBITO	COMPETENZE	EVIDENZE DOCUMENTALI
TOTALE FORMAZIONE ESTERNA PREVISTA (A)		
MONTE ORE/ MONTE ORE PER NUMERO COMPLESSIVO DI CREDITI(B)		
PERCENTUALE FORMAZIONE ESTERNA (B/A*100)		

2.3. ALTRE COMPETENZE ACQUISITE (CERTIFICATE)

AMBITO	COMPETENZE	EVIDENZE DOCUMENTALI	LIVELLO		
TOTALE FORMAZIONE INTERNA/ESTERNA PREVISTA (A)					
MONTE ORE/ MONTE ORE PER NUMERO COMPLESSIVO DI CREDITI (B)					
PERCENTUALE FORMAZIONE ESTERNA/INTERNA (B/A*100)					

2.4. AMMISSIONE A NUOVO ANNO (replicare per ogni valutazione)

- MODALITÀ DI RECUPERO P.A.I.: 1^ periodo (Trimestre)**
- miglioramento dei livelli di apprendimento in tutte gli insegnamenti per i quali è stato predisposto il P.A.I.
 - miglioramento dei livelli di apprendimento solo nei seguenti insegnamenti:
_____ , _____ , _____ .
 - nonostante le modalità di recupero messe in atto non si registrano miglioramenti dei livelli di apprendimento
- MODALITÀ DI RECUPERO P.A.I.: 2^ periodo (Interperiodo)**
- miglioramento dei livelli di apprendimento in tutte gli insegnamenti per i quali era stato predisposto il P.A.I.
 - miglioramento dei livelli di apprendimento solo nei seguenti insegnamenti:
_____ , _____ , _____ .
 - nonostante le modalità di recupero messe in atto non si registrano miglioramenti dei livelli di apprendimento
- MODALITÀ DI RECUPERO P.A.I.: 3^ periodo (Pentamestre)**

<ul style="list-style-type: none"> ○ miglioramento dei livelli di apprendimento in tutte gli insegnamenti per i quali era stato predisposto il P.A.I. ○ miglioramento dei livelli di apprendimento solo nei seguenti insegnamenti: _____ , _____ , _____ . ○ nonostante le modalità di recupero messe in atto non si registrano miglioramenti dei livelli di apprendimento
<input type="checkbox"/> data (SCRUTINIO FINALE)
<input type="checkbox"/> fine anno scolastico/biennio
<input type="checkbox"/> ► ammesso
<input type="checkbox"/> ► non ammesso
<input type="checkbox"/> richiesta di passaggio ad altro indirizzo o all'IeFP
<input type="checkbox"/> attivazione di un percorso di apprendistato
<input type="checkbox"/> evidenti difficoltà nel conseguimento degli obiettivi
<input type="checkbox"/> frequenza scolastica scarsa e/o discontinua
<input type="checkbox"/> comportamento persistentemente non adeguato
<input type="checkbox"/> altro (<i>specificare</i>)
<input type="checkbox"/> si conferma il presente progetto formativo (<i>decisione del consiglio di classe</i>)
<input type="checkbox"/> si apportano le seguenti modifiche al presente progetto formativo (<i>decisione del consiglio di classe</i>)
<input type="checkbox"/> il progetto formativo viene completamente riformulato e si redige un nuovo modello. Il presente modello è archiviato nel fascicolo personale dello studente (<i>decisione del consiglio di classe</i>)
<input type="checkbox"/> ► revisione del P.F.I. con valutazione negativa nelle seguenti discipline: _____ , ...
Il progetto formativo vede la riorganizzazione delle attività e delle strategie didattico-metodologiche finalizzate al conseguimento degli obiettivi di apprendimento e conseguentemente delle competenze nei loro livelli iniziali per gli insegnamenti per i quali si prevede la revisione del P.F.I. (<i>decisione del consiglio di classe</i>)
<input type="checkbox"/> data (SCRUTINIO INTEGRATIVO di SETTEMBRE)
<input type="checkbox"/> ammesso (DOPO SCRUTINIO INTEGRATIVO di SETTEMBRE) In seguito al superamento nel mese di settembre 20__ delle prove di verifica finale, scritte e orali per le insufficienze gravi (4/10) - solo orali per le insufficienze lievi (5/10), l'alunno/a ha raggiunto per le discipline sopra indicate, i livelli di competenza: Base - Intermedio - Avanzato
<input type="checkbox"/> si conferma il presente Progetto Formativo (<i>decisione del consiglio di classe</i>)
<input type="checkbox"/> non ammesso (DOPO SCRUTINIO INTEGRATIVO di SETTEMBRE)
<input type="checkbox"/> si apportano le seguenti modifiche al presente progetto formativo (<i>decisione del consiglio di classe</i>) _____
<input type="checkbox"/> il progetto formativo viene completamente riformulato e si redige un nuovo modello. Il presente modello è archiviato nel fascicolo personale dello studente (<i>decisione del consiglio di classe</i>)
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

CERTIFICAZIONE DI BASE DELL'OBBLIGO SCOLASTICO

PUNTEGGIO DI AMMISSIONE ALL'ESAME:
RISULTATO FINALE DELL'ESAME:

Parte Terza
ORIENTAMENTO/TUTORAGGIO FORMATIVO
ANNO SCOLASTICO ____ / ____

*AGGIUNGERE PER OGNI anno scolastico UNA NUOVA: Parte Terza

3.1. PERCHÉ SONO QUI
1. La professione che ho scelto mi piace perché:
2. Le aree formative che mi piacciono di più rispetto al percorso che ho scelto sono:
3. Dove credo di riuscire meglio:
4. Dove incontro maggiori difficoltà:
5. Perché hai scelto questo percorso di studi?
6. Quali sono le mie capacità migliori (Punti di forza)
7. In quali ambiti devo migliorare:
Data → OTTOBRE/NOVEMBRE dalla n.1. alla n.7. 1^ CLASSI
8. Rispetto alle mie idee, che cosa è cambiato e perché?
9. In quali ambiti riesco meglio? In quali, invece, incontro più difficoltà?
10. Qual è il mio 'progetto'. Che cosa penso di fare?
Data → MARZO dalla n.8. alla n.10. . 1^ CLASSI/2^CLASSI/3^CLASSI

3.2. FISIONOMIA, PUNTI DI FORZA E DEBOLEZZA IN AMBITO FORMATIVO
1. Potenzialità e carenze a livello formativo
2. Analisi dei risultati a.s.20__ /20__
3. Ipotesi e interventi di personalizzazione
4. Altro

3.3. PROGETTO DI VITA E PROFESSIONALE
1. Progetto iniziale
2. Conferma/sviluppo dell'ipotesi
3. Colloquio/confronto con la famiglia in data _____ il genitore ha preso visione del presente P.F.I .(quest'anno durante i prossimi colloqui)
firma del genitore
4. Ipotesi di intervento di orientamento